

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Taaleri Allokaatio 50 -rahasto-osuuden myyminen ja Taaleri Impakti -rahasto-osuuden ostaminen**TRE:3964/02.04.02/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh.050 3451397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh.050 3451397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myydään 1,0 milj. eurolla Taaleri Allokaatio 50 -rahasto-osuuksia ja merkitään 1,0 milj. eurolla Taaleri Impakti -rahasto-osuuksia.

Vaihto toteutetaan arvolla 1.7.2020.

Perustelut

Kaupungin sijoitusten arvo oli toukokuun lopussa noin 24,6 milj. euroa ja alkuvuoden tuotto jäi negatiiviseksi (-7,7 %) poikkeuksellisen kevään johdosta. Osakesijoitusten osuus oli noin 2/3 ja korkosijoitusten osuus oli noin 1/3.

Valtuusto hyväksyi viime vuonna sijoitustoiminnan uudet periaatteet. Niissä yhtenä keskeisenä tavoitteena on aiempaa merkittävämpi vastuullisuuden huomioiminen sijoitusvalintoja tehtäessä. Valtuuston päätöksen jälkeen on mm. tehty ensimmäiset sijoitukset vastuullisuuskriteerien pohjalta rakennettuihin etf-indeksirahastoihin.

Sijoitusomaisuudesta noin 3,6 milj. euroa on tällä hetkellä sijoitettuna Taaleri Allokaatio 50 -yhdistelmärahastoon. Rahaston arvo on noin 36 % hankintahintaansa korkeammalla. Taaleri Impakti -erikoissijoitusrahasto on uusi 1.7.2020 toimintansa aloittava rahasto, joka tulee aktiivisin valinnoin tavoittelemaan taloudellista tuottoa ja mitattavaa ympäristöllistä tai yhteiskunnallista hyötyä. Sijoituskohteita ovat esimerkiksi vaikuttavuuden perusteella valikoidut joukkolainat, mikrolainat, uusiutuvan energian rahastot, listatut osakkeet ja listaamattomat yhtiöt. Taaleri Impakti -rahasto pyrkii vähentämään ilmaston muutoksen, merten saastumisen, köyhyyden tai ylivelkaantumisen vaikutuksia ja edistämään uusia resurssitehokkaita teknologioita, hyviä oppimistuloksia tai mahdollisuuksia yrittäjyyteen. Rahaston tuotto-odotus on nykyisessä markkinatilanteessa 4-5 % p.a. ja se sopii profiilinsa ansiosta hyvin osaksi kaupungin sijoitusomaisuutta. Rahasto on luonteeltaan avoin rahasto ja siihen voi sijoittaa päivittäin, mutta sijoituskohteista johtuen lunastuksia voi tehdä vain neljännesvuosittain.

Konsernihallinnon toimintasäännön (10 § Päätösvalta) mukaan liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja päättää vaihtuvien vastaavien sijoitusten ostamisesta ja myymisestä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Taaleri Oyj/Jaana Koskelainen, Juha Yli-Rajala, Janne Salonen, Sanna Kareinen, Jukka Männikkö, Anniina Ylä-Mattila

Allekirjoitus

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 23.6.2020: www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille sähköpostilla 17.6.2020

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

17.06.2020

Kirsi Koivisto

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.